

PLAN MANAGERIAL

**pentru susținerea candidaturii la funcția de DIRECTOR DE DEPARTAMENT
pentru legislatura 2016-2020**

CANDIDAT: Prof.univ.dr.ing. LAZĂR MARIA

MOTIVAȚIE

Departamentul Management, Ingineria Mediului și Geologie s-a constituit în anul 2011 prin unirea Departamentului de Ingineria Mediului și Geologie cu Departamentul de Management, reprezentând în prezent unul dintre cele mai numeroase, dar și heterogene departamente din cadrul Universității din Petroșani. În cei patru ani, cu mici excepții, nu s-a reușit o coagulare a membrilor celor două departamente, în special în ceea ce privește proiectele educaționale și de cercetare comune. Deoarece consider că forța și valoarea unui departament universitar nu constă în numărul de membri, ci rezidă din concepte, preocupări și valori comune și, în special, din unitatea în acțiune și exprimare, doresc să răspund acestei provocări, printr-un demers care presupune definirea și impunerea pe piața educației a departamentului prin inițierea, motivarea și consolidarea relațiilor de colaborare profesională a membrilor departamentului, precum și prin promovarea abilităților și a rezultatelor obținute.

ÎNDEPLINIREA CONDIȚIILOR LEGALE PENTRU FUNCȚIA SOLICITATĂ

1. Sunt cadru didactic titular în cadrul Universității din Petroșani, Facultatea de Mine, din anul 1990 și am parcurs până în prezent toate etapele, de la asistent la profesor universitar.
2. Desfășor activități didactice și de cercetare, care sunt în conformitate cu statutul de cadru didactic și de membru al comunității academice, respectând deontologia profesională.
3. Sunt responsabilă pentru două programe de studiu, unul de licență și unul de master.
4. Am deținut funcția de director adjunct și director al Departamentului de Ingineria Mediului și Geologie, precum și funcția de director și director adjunct al Departamentului de Management, Ingineria Mediului și Geologie.
5. Sunt membră a Consiliului Facultății de Mine din anul 2008 și a Senatului Universității din 2016.
6. Am relații de colaborare cu mediul universitar internațional, în special cu TU-BA Freiberg și RWTH Aachen, dar și cu Universitatea Națională Tehnică din Atena, Universitatea Tehnică din Creta.
7. Nu am primit de-a lungul carierei didactice nici o sancțiune juridică, administrativă sau academică.

8. Nu sunt angajată în activități care să determine conflict de interese și/sau incompatibilități cu activitatea desfășurată în cadrul universității.

ANALIZA SITUAȚIEI ACTUALE

Printre punctele tari ale departamentului aș dori să menționez valoarea profesională a cadrelor didactice, incontestabilă și recunoscută, în majoritatea cazurilor, atât la nivel național, cât și internațional, precum și o bază materială acceptabilă, care poate fi însă mult îmbunătățită. Punctele slabe se referă în special la reducerea îngrijorătoare a numărului de studenți înmatriculați în anul I la specializările departamentului, la abandonul școlar în anii I și II și la un grad redus de consolidare a relațiilor dintre colectivele și cadrele didactice care compun departamentul.

MISIUNE ȘI OBIECTIVE

Planul managerial pe care îl prezint pentru susținerea candidaturii la funcția de director al departamentului se bazează pe ideea că misiunea principală a departamentului este, în primul rând, aceea de a forma specialiști de valoare în cadrul programelor de studiu coordonate de departament, care să fie competitivi și se poată integra pe piața muncii. Nu în ultimul rând, în cadrul departamentului este necesară asigurarea condițiilor de desfășurare a activităților de cercetare de către cadrele didactice și studenți, precum și facilitarea diseminării rezultatelor cercetării în publicații cu largă vizibilitate și bine cotate, dar și în rândul operatorilor economici interesați. Pentru atingerea acestui scop, trebuie promovată performanța, atât în ceea ce privește procesul didactic, cât și activitatea de cercetare. În acest sens, prin planul managerial propun mai multe obiective, grupate pe domenii de activitate ale departamentului.

1. ÎN DOMENIUL ACTIVITĂȚII DIDACTICE

Obiectiv strategic: asigurarea unui act educațional de calitate, care să conducă la formarea competențelor prevăzute de programele de studiu în Fișa specializării, iar pregătirea profesională a absolvenților să răspundă exigențelor pieței muncii, obiectiv care poate fi îndeplinit prin:

- înnoirea permanentă a conținutului disciplinelor din planurile de învățământ ale programelor de studiu, în concordanță cu standardele europene și cerințele pieței muncii din România și Uniunea Europeană;
- având în vedere intrarea în lichidare a specializării Ingineria valorificării deșeurilor, se impune înființarea și autorizarea unei noi specializări, care să antreneze în procesul educațional cadre didactice din toate colectivele care compun departamentul;
- motivarea și stimularea studenților, în special în primii doi ani de studiu, prin organizarea unor întâlniri periodice cu un caracter informal, în scopul menținerii interesului acestora pentru specializarea aleasă și prevenirea abandonului școlar;
- accentuarea caracterului aplicativ al seminariilor și laboratoarelor și modernizarea mijloacelor de verificare a cunoștințelor dobândite la aceste activități didactice;
- stimularea studiului și a pregătirii individuale a studenților prin proiecte și referate și organizarea de dezbateri pe teme anunțate;

- abordarea elaborării proiectelor de an din perspectiva lucrului în echipă, stimulând astfel capacitatea de comunicare și colaborare a studenților;
- sprijinirea elaborării planificate de materiale didactice care să vină în ajutorul actului de predare-învățare pentru toate tipurile de activități didactice pentru programele de studiu la care participă membrii departamentului;
- organizarea unor vizite la obiective economice relevante pentru profesia în care se pregătesc studenții de la programele de studiu coordonate de departament, în scopul cunoașterii și al orientării profesionale;
- revizuirea modalității de efectuare a practicii studentești, astfel încât, în funcție de specializare, studenții să beneficieze de condiții de implicare activă în activități legate de domeniul în care se pregătesc;
- stabilirea tematicii lucrărilor de licență și de dizertație în concordanță cu direcțiile de cercetare ale departamentului și orientarea, pe cât posibil, spre teme care să fie furnizate de agenți economici și finalizate prin contracte;
- organizarea unor mese rotunde pe teme de actualitate pentru programele de studiu, cu participarea studenților, cadrelor didactice și a unor specialiști renumiți din diferite unități economice;
- sprijinirea studenților pentru implicarea în acțiuni de voluntariat; sprijinirea absolvenților în eforturile de angajare în domeniul și la nivelul studiilor și menținerea comunicării pentru a beneficia de un feed-back extrem de util pentru perfecționarea planurilor de învățământ și a modalităților de desfășurare a procesului didactic

2. ÎN DOMENIUL ACTIVITĂȚII DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

Obiectiv strategic: elaborarea unei strategii de cercetare coerente, prin identificarea și sprijinirea unor direcții de cercetare pe termen mediu și lung, care să implice cadre didactice și studenți în colective interdisciplinare, obiectiv realizabil prin:

- organizarea în cadrul departamentului de grupuri de cercetare pe direcțiile de cercetare asociate grupurilor de discipline didactice înrudite și/sau complementare;
- stimularea activității de cercetare în colective interdisciplinare;
- acreditarea laboratoarelor aflate în subordinea departamentului și popularizarea directă și prin mijloace media a ofertei serviciilor oferite, utilizând în prima etapă veniturile realizate pentru modernizarea dotărilor și pentru cofinanțarea publicării lucrărilor științifice ale membrilor departamentului în reviste cu un factor de impact semnificativ;
- identificarea și mediatizarea apelurilor pentru granturi de cercetare naționale și internaționale, stimularea participării cu propuneri, precum și înscrierea departamentului și/sau colectivelor de cercetare pe portalele programelor de cercetare de tip parteneriat cu finanțare europeană;
- implicarea studenților în activități de cercetare studentești și cooptarea lor (în special a masteranzilor) în proiecte de cercetare derulate în cadrul departamentului, încurajarea studenților de a participa la manifestări științifice naționale și internaționale;
- diseminarea rezultatelor cercetărilor membrilor departamentului în mediul online, pentru definirea ofertei și potențialului de cercetare, în scopul atragerii de finanțări

ale activității de cercetare;

- intensificarea colaborării prin parteneriat cu unități de cercetare și proiectare și cu unități economice în scopul promovării de proiecte cu finanțare națională și internațională;
- organizarea unor workshop-uri exploratorii în cadrul departamentului, cu participarea unor personalități din țară și din străinătate, în scopul identificării proiectelor comune de cercetare și a liniilor de finanțare disponibile;
- acreditarea Centrului de Cercetare și întocmirea unui proiect pentru o platformă de cercetare, specifică domeniilor de masterat și doctorat din departament, în vederea îmbunătățirii activităților de cercetare a cadrelor didactice, masteranzilor și doctoranzilor.

3. ÎN DOMENIUL RELAȚIILOR DE COLABORARE ACADEMICĂ

Obiectiv strategic: comportament participativ, care presupune asigurarea stabilirii consensuale și a acceptării obiectivelor strategice ale departamentului, precum și existența unei comunicări în ambele sensuri, care poate fi atins prin:

- transparența decizională la nivelul întregului departament și comunicarea permanentă cu toți membrii departamentului;
- promovarea unui climat de colaborare și de deschidere totală în scopul soluționării problemelor profesionale ale membrilor departamentului;
- dialog permanent cu conducerea facultății în scopul dezvoltării departamentului și al îndeplinirii obiectivelor din planul managerial;
- susținerea în forurile de decizie de la nivelul facultății și/sau universității a punctului de vedere al departamentului referitor la decizii strategice;
- informarea permanentă a membrilor departamentului în legătură cu acțiunile și deciziile de la nivelul facultății și/sau universității;
- creșterea gradului de coeziune între membrii departamentului.

4. ÎN DOMENIUL RELAȚIILOR CU STUDENȚII

Obiectiv strategic: sprijinirea și responsabilizarea studenților în ceea ce privește activitățile academice, precum și crearea condițiilor în care studenții își pot manifesta potențialul de învățare și creativ, prin:

- realizarea unui parteneriat real cu studenții și reprezentanții studenților;
- încurajarea studenților de a face aprecieri asupra cursului pe care l-au parcurs, prin completarea unor chestionare nepersonalizate;
- organizarea unor întâlniri periodice cu studenții programelor de studiu din cadrul departamentului, la care să participe tutorii și coordonatorii programelor de studiu, în cadrul cărora să se discute problemele profesionale și chiar cele personale (în măsura în care acestea afectează procesul educațional) ale studenților;
- sprijinirea inițiativelor studenților referitoare la problemele proprii, ale departamentului sau ale facultății;
- sprijinirea și îndrumarea studenților pentru obținerea mobilităților de practică prin programul ERASMUS+;
- sprijinirea activităților culturale ale organizațiilor studentești.

5. ÎN DOMENIUL COOPERĂRII NAȚIONALE ȘI INTERNAȚIONALE

Obiectiv strategic: implicarea departamentului în proiecte comune cu structuri academice, institute de cercetare și operatori economice, realizabil prin:

- menținerea și îmbunătățirea relațiilor cu departamentele similare din alte universități, din țară și din străinătate, și încurajarea unor schimburi reciproce de experiență și a unor proiecte didactice și de cercetare comune;
- intensificarea cooperării în cadrul acordurilor de parteneriat existente și încheierea unor noi acorduri de parteneriat cu principalele institute de cercetare din domeniul programelor de studiu aferente departamentului.

6. ÎN DOMENIUL IMAGINII ȘI PROMOVĂRII

Obiectiv strategic: promovarea ofertei didactice și de cercetare a departamentului este extrem de importantă și conduce, pe lângă creșterea vizibilității departamentului, la atragerea unui număr mai mare de studenți la programele de studiu din cadrul departamentului și la obținerea unor noi contracte de cercetare, realizabil prin:

- promovarea permanentă și creșterea vizibilității prin mass media și materiale promoționale;
- realizarea și actualizarea permanentă a paginii web a departamentului;
- promovarea programelor de studiu aferente departamentului în licee, prin prezentarea detaliată și atractivă a ofertei academice, dar și a principalelor debușee profesionale;
- realizarea unui set de materiale de promovare a ofertei de cercetare, consultanță și expertiză și mediatizarea acestora prin postarea pe site-ul departamentului și prezentarea directă operatorilor economici interesați;
- organizarea zilelor „porților deschise” pentru elevii din liceele din Valea Jiului, cu prezentarea ofertei educaționale și a laboratoarelor din cadrul departamentului, întâlnirea elevilor cu studenți și cadre didactice de la diferite specializări.

7. ÎN DOMENIUL FINANȚĂRII

Principala sursă de finanțare a departamentului este reprezentată de alocația bugetară, corespunzătoare numărului de studenți, la care se adaugă veniturile realizate din granturile și contractele de cercetare. Pentru atragerea unor fonduri suplimentare și eficientizarea activității departamentului propun:

- organizarea unor cursuri de formare profesională a adulților;
- organizarea unor cursuri postuniversitare;
- atragerea de sponsorizări;
- organizarea de manifestări științifice cu participare națională și internațională;
- militarea pentru repartizarea la nivelul departamentului a unui procent semnificativ din veniturile realizate de membrii departamentului (recuperare laboratoare, reexaminări etc.);
- realizarea și monitorizarea bugetului de venituri și cheltuieli în scopul stabilirii măsurilor de eficientizare a activității departamentului.

Planul managerial propus este perfectibil și poate fi realizat printr-o politică managerială activă a directorului de departament, însă numai cu sprijinul și participarea tuturor membrilor departamentului.

Petroșani,
Aprilie, 2016

Candidat,
Prof.univ.dr.ing. Lazăr Maria

A handwritten signature in blue ink, reading "Maria Lazăr". The signature is written in a cursive style with a long, sweeping flourish at the end.A handwritten signature in blue ink, reading "Maria Lazăr". The signature is written in a cursive style with a long, sweeping flourish at the end.